



ALPSEE-GRÜNTTEN
ALLGÄU

Anleitung zur Eingabe der DAC7 Daten

für Gastgeber

Wie gelange ich im Webclient zum DAC7 Eingabe-Formular?

- Bei Betrieben, bei denen wesentliche Angaben fehlen, erscheint in der Kopfleiste des Webclient in roter Farbe und kleinem Briefsymbol der neue Menüpunkt „DAC7 Daten“.



- Für Betriebe, bei denen bereits alle Daten aus dem Vorjahr vorliegen, befindet sich der DAC7 Zugriff auf der Startseite des Webclient unter „Schnellzugriff“.





ALPSEE-GRÜNTTEN ALLGÄU

Bitte beachten Sie bei der Bearbeitung Ihrer DAC7 Daten, dass die **Eingabemaske in zwei Teile gegliedert** ist, die jeweils mit Klick auf „Bearbeiten“ geöffnet und ausgefüllt werden müssen.

1. „Anbieter/Verkäufer“ – für die Daten des Gastgebers
2. „Objektname“ – für die Daten der Unterkunft/Unterkünfte

Bei vielen Betrieben sind einige Eingabefelder bereits systemseitig ausgefüllt. Bitte prüfen Sie, ob die Daten korrekt sind, korrigieren Sie diese bei Bedarf und ergänzen Sie bitte die noch leeren Felder. Füllen Sie alle benötigten Felder aus.

In der DAC7 Meldung werden ausschließlich Daten erfasst und übermittelt, zu denen wir als "Plattformbetreiber" gesetzlich verpflichtet sind!

DAC7 Anbieter/Verkäufer-Daten

[? Hilfe](#)

Seiteninformation

Wie bereits informiert sind wir als Ihre Tourismusorganisation und Plattformbetreiber verpflichtet, aufgrund der EU-weit gültigen DAC7-Richtlinie bestimmte Daten - auch von Ihrem/n Betrieb/en - zu erheben und diese an die Finanzbehörde zu melden.

Um bis zum Meldetermin 31. Jänner 2024 rechtzeitig alle Daten im Deskline System gespeichert zu haben, ergänzen/korrigieren/bestätigen Sie bitte hier die für die Richtlinie nötigen Daten unverzüglich, spätestens jedoch **bis 08. Januar 2024**.

Füllen Sie auf der nachfolgenden Seite alle Felder aus. Anschließend bestätigen Sie bitte die Dateneingabe. Danke für Ihre Kooperationsbereitschaft!

Weitere Informationen

Diese Seiteninformation nicht mehr zeigen

▼ Anbieter/Verkäufer - Z-Testbetrieb

[Bearbeiten](#)

Ihre DAC7 Anbieter-Daten und die buchbaren Objekte wurden automatisch erstellt und vorbefüllt. Bitte prüfen Sie die vorgeschlagenen Daten und ergänzen oder ändern Sie diese. Am Ende bestätigen Sie bitte die Korrektheit Ihrer Daten. Ihre Daten wurden mit dem Typ "Firma" vorausgefüllt. Bitte prüfen Sie, ob das der richtige Typ ist, ansonsten ändern Sie bitte auf "Privatperson".

Ihre Daten wurden mit dem Typ "Firma" vorausgefüllt. Bitte prüfen Sie, ob das der richtige Typ ist, ansonsten ändern Sie bitte auf "Privatperson".

Z-Testbetrieb
/, DE

Objektname	DAC7 Anbieter Tätigkeit	Datum	Bearbeiten
Z-Testbetrieb Burgberg	Vermietung Unterkunft	23.01.2024 7:59	Bearbeiten

1. Anbieter/Verkäufer-Daten:

Unterschieden wird hier beim Anbieter-Typ zwischen „Firma (Rechtsperson)“ oder „Privat (natürliche Person)“. Bitte wählen Sie entsprechend, ob Sie Unternehmer – Rechtsperson (z.B. GmbH oder e.G.) oder Privater Anbieter – natürliche Person (z.B. Einzelunternehmer oder e.K.) sind.



1.1. Privat (natürliche Personen)

Falls Sie eine Umsatzsteuer-ID haben, muss diese angegeben werden. Das Format der Nummer ist: DE123456789. Die Nummer beginnt für in Deutschland lebende Personen immer mit DE.

Ihre **Steuernummer (TIN)** ist für die Meldung 2024 ein **Pflichtfeld**. Sie ist auf jeder Mitteilung Ihres Wohnsitzfinanzamtes benannt. Sie finden diese z.B. auf Ihrem Steuerbescheid in der Kopfzeile. Das Format der TIN-, Steuer- bzw. Steueridentifikationsnummer kann unterschiedlich sein. Es ist nur die Nummer (11 Stellen ohne Schrägstriche) anzugeben. Über den Button „TIN validieren“ können Sie die Korrektheit des Formates der Nummer prüfen.

Bitte tragen Sie Ihr **Geburtsdatum** vollständig mit **Geburtsort und -land** ein.

Bitte geben Sie bei „**Wohnsitz Adresse**“ die Adresse an, die auf Ihrem Ausweis steht. Die Adresse der Unterkunft folgt später. **Die Hausnummer muss in die untere Zeile „Nr. / Etage / Tür“ übertragen werden.**

Bei den **Bank- & Zahlungsdaten** ist die IBAN zu prüfen bzw. im Feld „Kontonummer“ zu ergänzen. Der Konto-Typ ist IBAN, unter „weitere Info“ könnte, z.B. bei Konten aus dem Ausland, der BIC/Swiftcode hinterlegt werden. Falls der Eigentümer des Kontos nicht gleich dem Anbieter ist, kann hier der Name des Kontoinhabers eingetragen werden. Falls diese gleich sind, ist das Feld nicht zwingend erforderlich.

▼ Anbieter/Verkäufer - Z-Testbetrieb ⓘ ✎ Bearbeiten

Ihre DAC7 Anbieter-Daten und die buchbaren Objekte wurden automatisch erstellt und vorgefüllt. Bitte prüfen Sie die vorgeschlagenen Daten und ergänzen oder ändern Sie diese. Am Ende bestätigen Sie bitte die Korrektheit Ihrer Daten. Ihre Daten wurden mit dem Typ "Firma" vorausgefüllt. Bitte prüfen Sie, ob das der richtige Typ ist, ansonsten ändern Sie bitte auf "Privatperson".

Ihre Daten wurden mit dem Typ "Firma" vorausgefüllt. Bitte prüfen Sie, ob das der richtige Typ ist, ansonsten ändern Sie bitte auf "Privatperson".

Anbieter Typ Firma (Rechtsperson) ⓘ Privat (natürliche Person) ⓘ

Vorname * Geburtstag *

Nachname * Geburtsort / Geburtsland * / ⓘ

UID Nummer ⓘ Firma/Wohnort Land ⓘ

Angaben zur nationalen TIN / Steueridentifikationsnummer ⓘ

TIN / Steuernummer ⓘ Ausgestellt von ⓘ

Wohnsitz Adresse ⓘ

Straße * ⓘ

Nr. / Etage / Tür

PLZ / Stadt *

Land ⓘ

Bank / Zahlungsdaten

Kontonummer ⓘ

Konto-Typ ⓘ

Konto-Inhaber ⓘ

Weitere Info ⓘ

Durch Klick auf „Änderungen speichern und bestätigen“ werden die Daten gespeichert und zur Prüfung an uns zurückgeschickt. Falls benötigte Daten fehlen, werden Sie darauf hingewiesen.



ALPSEE-GRÜNTEN ALLGÄU

Hinweis für Ehepaare: Fewo Mustermann läuft auf Max und Maxima Mustermann – bitte entscheiden Sie sich für einen der Ehepartner und tragen Sie die **Daten nur für diese eine Person** ein!

>> für Privatpersonen weiter bei Punkt 2. Objekt-Details

1.2. Firma (Rechtsperson)

Bitte geben Sie den vollständigen Firmennamen mit evtl. Rechtsform (GmbH, e.G. etc.) an.

Einzugeben ist zudem die Umsatzsteuer-ID, sofern vorhanden. Das Format der Nummer ist: DE123456789. Die Nummer beginnt für in Deutschland ansässige Firmen **immer** mit **DE**.

Die **TIN- bzw. Steuernummer ist bei Firmen ein Pflichtfeld**, das Format hierfür sind 11 Ziffern: 12345678912. Über den Button „TIN validieren“ können Sie die Korrektheit des Formates der Nummer prüfen.

Bitte geben Sie bei „**Firmensitz Adresse**“ die **Firmenadresse** an. Die Adresse der Unterkunft folgt später. **Die Hausnummer muss in die untere Zeile „Nr. / Etage / Tür“ übertragen werden. Sofern Ihnen zusätzliche Identifikationsnummern Ihrer Firma bekannt sind, tragen Sie diese in die entsprechenden Felder ein.**

Bei den **Bank- & Zahlungsdaten** ist die IBAN zu prüfen bzw. im Feld „Kontonummer“ zu ergänzen. Der Konto-Typ ist IBAN, unter „weitere Info“ könnte, z.B. bei Konten aus dem Ausland, der BIC/Swiftcode hinterlegt werden. Falls der Eigentümer des Kontos nicht gleich dem Anbieter ist, kann hier der Name des Kontoinhabers eingetragen werden. Falls diese gleich sind, ist das Feld nicht zwingend erforderlich.

▼ Anbieter/Verkäufer - Z-Testbetrieb 🔗 🔗 Bearbeiten

Ihre DAC7 Anbieter-Daten und die buchbaren Objekte wurden automatisch erstellt und vorgefüllt. Bitte prüfen Sie die vorgeschlagenen Daten und ergänzen oder ändern Sie diese. Am Ende bestätigen Sie bitte die Korrektheit Ihrer Daten. Ihre Daten wurden mit dem Typ "Firma" vorausgefüllt. Bitte prüfen Sie, ob das der richtige Typ ist, ansonsten ändern Sie bitte auf "Privatperson".

Ihre Daten wurden mit dem Typ "Firma" vorausgefüllt. Bitte prüfen Sie, ob das der richtige Typ ist, ansonsten ändern Sie bitte auf "Privatperson".

Anbieter Typ Firma (Rechtsperson) 🔗 Privat (natürliche Person) 🔗

Vollständiger Firmenname 🔗

UID Nummer 🔗 Firma/Wohnort Land 🔗

Angaben zur nationalen TIN / Steueridentifikationsnummer 🔗

TIN / Steuernummer 🔗 Ausgestellt von 🔗

Firmensitz Adresse 🔗

Straße 🔗

Nr. / Etage / Tür 🔗

PLZ / Stadt 🔗

Land 🔗

Bank / Zahlungsdaten

Kontonummer 🔗

Konto-Typ 🔗

Konto-Inhaber 🔗

Weitere Info 🔗

▼ Zusätzliche Identifikationsnummern

Rechtsträgerkennung

Wirtschaftsidentifikationsnummer

Handelsregisternummer

Andere

Dauerhafte Betriebsstätten 🔗



Durch Klick auf „Änderungen speichern und bestätigen“ werden die Daten gespeichert und zur Prüfung an uns zurückgeschickt. Falls benötigte Daten fehlen, werden Sie darauf hingewiesen.

2. Objekt-Details (Objektname)

Feld „Anbieter Tätigkeit“: Als Gastgeber wählen Sie hier bitte „Vermietung Unterkunft“.

Bei der Adresse ist hier die Adresse der Unterkunft anzugeben. **Die Hausnummer muss in die untere Zeile „Nr. / Etage / Tür“ übertragen werden.**

Bei „Art des Vermietungsobjekts“ ist von Ihnen entsprechend zu wählen: Falls mehrere Punkte zutreffen, wählen Sie den überwiegenden. Zum Beispiel bei einem Hotel mit drei Zimmern und zwei Ferienwohnungen wählen Sie hier „Hotelzimmer (DPI902)“. Haben Sie zwei Ferienwohnungen, dann wählen Sie „Appartement (DPI905)“.

Grundbucheintrag: Falls Ihnen eine entsprechende Nummer für das Objekt vorliegt, tragen Sie diese bitte mit ein.

DAC7 Objekt Details Z-Testbetrieb Burgberg

Z-Testbetrieb Burgberg Details Info

DAC7 Daten für das Anbieter-Objekt wurden vorbefüllt, aber bislang nicht bestätigt. Bitte prüfen Sie die vorgeschlagenen Daten, ändern diese ggf. und bestätigen diese!

Anbieter Tätigkeit: Vermietung Unterkunft Info

Adresse der Unterkunft Info

Straße * Info

Nr. / Etage / Tür

PLZ / Stadt *

Land: Deutschland Info

Information zum Vermietungsobjekt

Art des Vermietungsobjektes: Büroräume (DPI901) Info

Grundbucheintrag: Info

Letzte Änderung: 23.01.2024 7:59

Durch Klick auf „Änderungen speichern und bestätigen“ werden die Daten gespeichert und zur Prüfung an uns zurückgeschickt. Falls benötigte Daten fehlen, werden Sie darauf hingewiesen.



ALPSEE-GRÜNTEN
ALLGÄU

3. Bearbeitungsfrist

Bitte senden Sie Ihre vollständigen DAC7 Daten bis Freitag, 03.01.2024 an uns zurück!

Die Daten müssen von uns gegengeprüft und bestätigt werden. In einem weiteren Schritt werden sie dann mit Ihren Buchungsdaten aus dem Jahr 2024 verknüpft und nach der Möglichkeit zur Einsichtnahme durch Sie in einem letzten Schritt noch im Januar 2025 an die Steuerbehörde übermittelt.

4. Sie möchten keine Daten abgeben?

Bitte beachten Sie: **Bei einer verspäteten Mitteilung der benötigten Daten bzw. sollten Sie sich generell weigern, Daten abzugeben, besteht für uns die gesetzliche Verpflichtung, Sie der Finanzbehörde zu melden und Ihren Betrieb zukünftig von der weiteren Vermittlung über unsere und weitere angeschlossene Online-Plattformen auszuschließen!**

5. Sie haben Fragen und/oder benötigen Hilfe?

Gerne unterstützen wir Sie bei der Bearbeitung Ihrer Daten und stehen Ihnen für Fragen zur Verfügung unter gastgeber@alpsee-gruerten.de oder Tel. +49 8321 60920-24.